



# 儿童安全保障政策

英孚青少儿

2026 年 1 月

# 目录

1. 我们的宗旨.....	2
2. 我们的指导原则 .....	2
3. 范围 .....	2
4. 目的 .....	2
5. 适用法律 .....	2
6. 关键词定义 .....	3
7. 虐待的类别 .....	3
8. 角色与职责 .....	5
9. 程序 .....	6
10. 安全保障行为准则 .....	9
11. 安全招聘 .....	11
12. 培训 .....	11
13. 安全保障记录管理 .....	12
14. 违反 .....	12
15. 相关政策 .....	12
附录：儿童安全保障顾虑/事件处理流程 .....	13
附录：儿童安全保障顾虑/事件表 .....	14
附录：指导英孚儿童安全保障政策的法律和公约.....	15
附录：儿童安全保障相关联系方式.....	17

## 1. 我们的宗旨

英孚青少儿（简称“英孚”）致力于通过在所有中心及项目中创造安全可靠的环境来保障所有儿童的安全。

我们认为，所有儿童不论其性别、种族、残疾、性取向、宗教、信仰或年龄，都有权不受任何形式的虐待或疏忽照顾。

我们认为，保障儿童安全和促进儿童福利是每个人的责任。

我们遵循“可能在这里发生”的态度，在儿童安全保障和儿童保护方面，不断加强组织内部的安全保障文化。

## 2. 我们的指导原则

英孚的安全保障方法遵循以下原则：

- 聆听、尊重并重视儿童的意见；
- 在招聘过程中，完成对所有员工进行的无犯罪背景调查；
- 确保所有英孚学习（线上及线下）及活动场所安全；
- 对所有员工进行安全保障和儿童保护培训；
- 在每间教室安装闭路电视监控摄像头；
- 及时、公正地对一切与儿童安全或福利有关的问题进行调查。

## 3. 范围

本政策适用于所有与在英孚学习（线上及线下）、参与英孚活动的儿童一起工作的，或与之有任何接触的成年人，包括所有英孚员工、志愿者、承包商、家长和访客。

## 4. 目的

这项政策的目的是使有机会与儿童接触的每个人清楚了解安全保障责任是什么，以及应如何执行。

## 5. 适用法律

本政策及其程序以当地法及国际法为基础，包括：

- 1989 年《联合国儿童权利公约》，中国是该公约的签署国。第 19 条——防止虐待和疏忽照顾，第 34 条——保护免受性剥削。
- 2021 年《中华人民共和国未成年人保护法》。
- 2015 年《中华人民共和国反家庭暴力法》第 14 条和第 35 条。

请参阅附录：指导英孚儿童安全保障政策的法律和公约。

## 6. 关键词定义

**6.1 虐待**指对儿童任何形式的不当对待。它可以是身体上的，性方面的，也可以是情感上的，但也可能包含“疏忽照顾”。某人可能通过直接造成伤害或未采取行动防止伤害进而虐待或疏忽照顾儿童。儿童可能在家庭或机构中受到他们认识或不认识的人（例如通过互联网）的虐待。他们可能被成人或其他儿童虐待。本政策第 7 章对不同类别的虐待和疏忽照顾作了全面描述。

**6.2 指控**指对某个成年人有以下顾虑：

- 伤害或虐待儿童，包括身体上、情感上、性方面的伤害或虐待以及疏忽照顾；
- 对儿童所做，或与儿童有关的行为可能构成刑事犯罪；
- 行为举止表明他们不适合与儿童一起工作。

**6.3 儿童**指任何 18 岁以下的人。

**6.4 儿童保护**是保障儿童安全广泛责任中的一个具体部分。它包括保护被明确认定为已遭受或可能遭受重大伤害的儿童。

**6.5 诱骗**是指某人为了虐待、剥削或犯罪活动而与儿童建立情感联系以获得信任。诱骗可以在网络或现实世界中进行。肇事者可能是陌生人或儿童认识的人。

**6.6 安全保障**指：

- 保护儿童免受虐待；
- 防止儿童健康或发育受损；
- 确保儿童在符合安全和有效护理规定的环境中成长；
- 采取行动，使所有儿童都获得最佳成长结果。

**6.7 安全保障顾虑**指：

- 感觉或担心儿童面临或正在遭受虐待（身体、性、情感或疏忽照顾）。
- 顾虑可能是直接看到或听到的，也可能是通过其他方式得到的信息引起了你的注意。

**6.8 安全保障披露**指：

- 儿童或成人（通过一次或多次披露）让某人知道虐待已经发生或正在发生的过程。

## 7. 虐待的类别

**7.1 身体虐待**——涉及对儿童造成身体伤害，包括殴打、掌掴、踢、摇晃、投掷、下毒、烧伤、烫伤、溺水、窒息等。可能是由于药物使用不当、过度约束或以其他方式对儿童造成身体伤害。它包括一次性的、计划外的事件，也可包括对某人频繁的身体暴力和攻击。

儿童遭受身体虐待可能表现出的身体迹象包括：不明原因和不寻常的瘀伤、手印和皮带痕迹、伤痕、香烟烧伤、咬痕、骨折、烫伤、牙齿缺失等。

儿童遭受身体虐待可能表现出的行为迹象包括：害怕接触、具有攻击性、脾气暴躁、逃跑、害怕回家、抑郁、拖沓、欺凌或虐待他人等。

**7.2 情感虐待**——是指对儿童持续的不当情感对待，如对儿童的情感发育造成严重而持续的不良影响。它可能包括持续否定爱和感情，经常喊叫，威胁，或任何其他方式（包括家里成年人之间的叫喊和打架）让儿童感到恐惧。它可能会向儿童传达这样一个信息：他们毫无价值、不讨人喜欢、不够好，或者他们的价值是满足别人的需要。这也可能是由于对儿童施加了不恰当的、不符合他们实际发育阶段或年龄的期望。

儿童遭受情感虐待可能表现出的身体迹象包括：体重变化、生长发育不足、无法解释的语言障碍、自残、不适合儿童年龄、性别或文化的衣服等。

儿童遭受情感虐待可能表现出的行为迹象包括：不玩耍，害怕犯错，害怕告诉父母，性格孤僻，无法解释的言语和语言障碍，社交有限，朋友很少等。

**7.3 性虐待**——当某人使用权力或控制能力，使儿童参与性活动时发生，不一定涉及高度暴力，无论儿童是否意识到正在发生的事情。这些活动可能涉及身体接触，包括侵入式攻击（如：强奸或口交）或非侵入性行为（如：手淫、亲吻、摩擦和隔着衣物触摸）。它还可能包括非接触性行为，例如让儿童观看或制作性图像，观看性活动，鼓励儿童以不恰当的方式进行性行为，或诱骗儿童为虐待做准备（包括通过互联网）。性虐待不仅只能由成年男性犯下，女性也可能犯下性虐待行为，其他儿童或年轻人也可能。

儿童遭受性虐待可能表现出的身体迹象包括：生殖器疼痛、瘙痒、出血、瘀伤、分泌物、腹痛、不适、怀孕、尿失禁、尿路感染或性传播感染、鹅口疮、肛门疼痛等。

儿童遭受性虐待可能表现出的行为迹象包括：对人的明显恐惧、噩梦、逃跑、超越自身年龄的对性行为的露骨认识、手淫、尿床、饮食问题、药物滥用、无法解释的金钱或礼物、自残等。

**7.4 疏忽照顾**——持续不满足儿童基本生理和/或心理需求，可能导致儿童健康或发育严重受损。包括未能确保满足儿童的基本需要，如食物、衣服、住所、保健、卫生和教育。还可能包括未能保护儿童免受身体、精神伤害或危险，例如未能确保充分的监督、将儿童单独留在家中、在夜间或长时间无人看管。

儿童被疏忽照顾可能表现出的身体迹象包括：持续饥饿状态、不合身或不恰当的衣服、体重变化、未治疗的身体状况、持续轻微感染、未能提供助听器、眼镜或吸入器（如适用）等。

儿童被疏忽照顾可能表现出的行为迹象包括：总是很疲惫，早到或迟到，朋友少，经常独处，偷盗，父母或看护者不出现或不支持等。

**7.5 同龄人之间的虐待**——是指在儿童之间和儿童关系中实施的任何形式的身体、性、情感或心理虐待或骚扰，以及强制控制。同伴间虐待最可能包括但不限于身体虐待（打、踢、扯头发、咬）、欺凌（包括网络欺凌）、基于性别的暴力/性攻击和性短信。员工应认识到儿童也有可能是施虐者。这种虐待可能完全发生在线上，但线上虐待也可能助长线下虐待。

儿童遭受同龄人之间的虐待可能表现出的身体迹象包括：体重变化，不明原因的受伤和擦伤，腹痛和头痛，尿床，睡眠不安，头发脱落等。

儿童遭受同龄人之间的虐待可能表现出的行为迹象包括：交友困难，焦虑，逃课，孤僻，愤怒，情绪低落，企图自杀，成绩下降，财物丢失，从家里偷窃，阅读信息或邮件时表现出痛苦和焦虑等。

## 8. 角色与职责

### 8.1 所有英孚员工

保障和促进学员的福利是英孚每个人的责任。每位员工都有责任为学员提供一个安全的成长和学习环境，每位与学员接触的员工都必须时刻准备好，能够识别安全保障问题，并知道如何处理这些问题。

### 8.2 英孚的安全保障构架

英孚拥有确保儿童安全和福利的安全保障结构。就本政策而言，安全保障团队由安全保障总负责人，全国安全保障协调员和合规/法律负责人组成。



#### 首席执行官

- 对英孚的安全保障和儿童保护负有最终责任。
- 任命安全保障总负责人。
- 批准本政策。
- 监督公司的年度安全保障审查。
- 确保安全保障是公司所有级别的关键优先事项。

#### 安全保障委员会

- 安全保障委员会成员包括安全保障总负责人、合规/法律负责人，招聘负责人、健康安全负责人以及加盟支持负责人。

- 每年或更早（如需要）审查本政策、安全保障指导文件和法定指导文件变更。
- 通过对安全保障和儿童保护事件的持续审查、员工和家长的反馈、合规团队进行的季度审计结果，评估安全保障措施。

#### **安全保障团队**

- 提高员工和家长对本政策的认识，确保中心每个员工及家长都能查看到并使用本政策。
- 为家长 and 员工提供支持、建议和专业知识。
- 与儿童安全保障代表保持联系，确保采取适当的行动，遵循安全保障程序，以应对安全保障和儿童保护事件。
- 管理并在必要时向公安机关或其他外部机构转介，包括在决定是否通知公安机关或其他外部机构时与合规/法律专员联络。
- 总管安全保障相关记录，定期向首席执行官和儿童安全保障委员会汇报发生的事件及处理结果并提供相应的改进建议。
- 为所有英孚员工制定持续的培训计划，并确保培训是最新的、相关的内容。
- 为学员提供相应的安全保障相关知识，提高学员对儿童安全保障问题的认识并学习保护自己安全的方法。
- 确保安全保障委员会每年对本政策进行审查。

#### **儿童安全保障代表**

- 负责安全保障（包括在线安全）和儿童保护信息的推广。
- 为家长 and 员工提供支持、建议和专业知识。
- 协助并监督安全保障程序的落实。
- 帮助协调安全保障培训。
- 推广安全保障相关的家长大讲堂及学员俱乐部活动。

#### **英孚员工及其他相关人员**

- 有责任熟悉本政策。
- 必须完成所有要求的安全保障培训。
- 定期检查设施设备，及时排除安全隐患，确保为所有学员提供安全可靠的环境。
- 使用本政策中概述的程序，及时报告所有安全保障和儿童保护相关问题。
- 领导层（比如：中心校长和教务长，营地负责人和总领队）应对确保本政策得到实施和严格遵守负有最终责任。

注：以上不是详尽的责任清单。

## **9. 程序**

### **9.1 处理儿童安全保障相关的顾虑或事件**

如果你担心某个儿童的安全或健康，或者担心成年人对某个儿童的行为，则第一时间必须采取行动。

任何英孚员工如果怀疑或有理由相信儿童受到虐待和/或疏忽照顾，但不报、瞒报或阻止其他人报告，则将受到纪律处分，包括可能的停职或解雇。

如果儿童有受到伤害的危险或已经受伤，员工应该第一时间采取紧急行动，包括立即制止伤害儿童的行为、联系中心健康安全专员、叫救护车或联系公安部门等。

员工应该及时填写儿童安全保障顾虑/事件表（见附录），并及时将此表提交给安全保障团队（[safeguarding.china@yingfu.com](mailto:safeguarding.china@yingfu.com)）；或者，也可以通过系统进行填写和提交。

处理员工报告的儿童安全保障相关顾虑或事件，安全保障团队一般遵循以下处理流程：

- 在 24 小时内确认收到信息。
- 审查提交的表格，收集信息（例如：监控视频）并展开调查。
- 指定联络人，负责与家长和被指控的员工（如有）沟通。
- 根据是否存在犯罪行为，将酌情转介给外部机构，例如公安部门。
- 安全保障部门根据调查结果提供处理意见。如果员工指控得到证实，将根据英孚员工手册采取纪律处分。

处理儿童安全保障顾虑/事件流程图见附录：儿童安全保障顾虑/事件处理流程。

处理安全保障相关顾虑或事件时，不应给予希望披露信息的儿童或成人保密保证。你只应保证将信息传递给所需的最少人数，以确保对披露采取适当的行动，并且不会告诉任何不必要知道的人。

在不需要披露儿童身份的情况下，应匿名处理这些信息。

## 9.2 处理来自儿童的倾诉和披露

遭受虐待和/或疏忽照顾的儿童可能会试图告诉值得信任的人。如果儿童披露受到虐待和/或疏忽照顾，员工应：

### 保持冷静

- 受虐待或被疏忽照顾的儿童需要知道你是来帮助他们的；震惊或愤怒的反应可能会让他们感到焦虑或羞愧。

### 慢慢来

- 给儿童时间用自己的话说出自己想说的内容，尽量不要打断。
- 提一些温和而开放的问题，比如“你能告诉我发生什么了吗？”。避免以“为什么”开头的问题。
- 以适合儿童年龄和理解的方式与儿童沟通。如果你不会说中文，请另找一位会说中文的员工，最好是儿童安全保障代表或领导层。

### 使儿童放心并给予支持

- 向儿童保证他们没有做错任何事。
- 他们和你在一起很安全。
- 你很高兴他们选择告诉你这件事。

### 确定基本事实



- 不过多讨论，意在查出大致发生了什么。
- 当你有足够的信息和理由相信虐待和/或疏忽照顾已经发生时，慢慢停止收集信息。

#### **告诉儿童接下来会发生什么**

- 解释只有那些需要了解情况的专业人员才会知道这件事，这些人的工作就是保护他们。
- 不要向儿童承诺下一步会发生什么或不会发生什么。
- 把儿童安全地交给儿童安全保障代表。

#### **联系紧急服务（如适用）**

- 如果儿童有受到伤害的危险或已经受伤，你应该采取紧急行动，包括叫救护车或联系公安部门。

#### **做笔记/记录信息**

- 及时记下儿童告诉你的话。
- 记录谈话的日期、时间和地点，以及所说内容的大纲，由谁说，谁在场的情况下说的。
- 实事求是。
- 尽可能回忆和记录儿童使用的准确词汇。
- 如果观察到任何身体上的标记，请记下这些标记，尽可能详细和具体。

#### **填写并提交顾虑/事件表**

- 使用笔记填写儿童安全保障顾虑/事件表（见附录）。
- 向安全保障团队（safeguarding.china@yingfu.com）提交完整的儿童安全保障顾虑/事件表（以及你的原始笔记）

处理儿童安全保障顾虑/事件流程图见附录：儿童安全保障顾虑/事件处理流程。

### **9.3 管理同龄人之间虐待的问题**

与儿童虐待儿童（同龄人之间的虐待）有关的任何顾虑/事件需依照本政策处理。

任何此类顾虑/事件发生时，员工应填写儿童安全保障顾虑/事件表（见附录），并将此表及时提交给安全保障团队（safeguarding.china@yingfu.com）。

在同龄人对同龄人虐待的情况下，涉嫌的受害人和涉嫌的肇事者都将被视为处于危险之中，安全保障团队将与领导层及两个家庭密切合作，解决这一问题，并提供一切必要的专业支持。根据情况的严重性和涉案儿童的年龄，在调查阶段，涉嫌的肇事者可能会被停学。

处理儿童安全保障顾虑/事件流程图见附录：儿童安全保障顾虑/事件处理流程。

### **9.4 儿童生病或受伤**

如果儿童在英孚中心学习或在英孚举办的活动中生病（发烧、过敏等）或受伤，员工应采取必要的急救措施，情况严重的需立即陪同就医。

任何儿童受伤的事件均需填写儿童安全保障顾虑/事件表（见附录）及时报告给安全保障团队（safeguarding.china@yingfu.com）。

### 9.5 丢失或失踪儿童程序

如果儿童失踪或下落不明，应及时通知领导层及儿童安全保障代表，儿童安全保障代表应按以下顺序采取行动，直至找到该儿童：

- 应检查儿童是否已签到，是否有人签出/接走。
- 应部署员工在场所内外寻找儿童。必须彻底检查所有教室、活动场地、壁橱及儿童可以进入的区域。
- 应在所有出入口派驻员工，以防止儿童离开场所。
- 如适用，应尽快广播找人，让儿童回到场所。
- 如果 10 分钟后没有找到儿童，领导层应报警并通知家长。
- 应及时填写儿童安全保障顾虑/事件表（见附录），并提交给安全保障团队（safeguarding.china@yingfu.com）。

如果儿童上课迟到超过 10 分钟，儿童的班主任应通过电话或微信联系家长，告知并进行安全确认。如果家长确认儿童已在中心签到，则员工也应遵循丢失或失踪儿童程序。

## 10. 安全保障行为准则

英孚员工手册中包含所有员工必须遵守的**职业道德准则**。

全体员工也必须遵守**员工行为准则**。

为了确保所有儿童在我们的学习和活动场所能获得最积极和最安全的体验，员工还必须遵守我们的**安全保障行为准则**。

### 10.1 总原则

- 切勿让学员无人看管。
  - a) 例如：在中心，下课后学员不能按时被接走，学员的班主任或其他指定员工应与家长联系，陪同学员一起等待，直到家长到达。课间/课前/课后应安排指定员工巡校。
  - b) 例如：在营地，无监督时间应保持在最低限度，如：学员休息时间或上洗手间的时候。在无监督时间确实存在的情况下，应安排学员至少有另一名学员陪同。以便发生失踪或遭遇困难时，有人可以向领队报告。
- 始终在开放的环境中工作，避免与学员发生私人接触，尽量避免异性一对一接触。
  - a) 例如：中心员工有时会与一个儿童处于一对一的情况（如，参加考试或补课），从而可能容易受到指控。异性一对一的接触应该在其他教师或学员周围进行，在有玻璃板的房间内，或者保持房间门敞开。
  - b) 例如：在营地，第三方供应商人员（如导游、巴士司机等）禁止与英孚学员单独相处。
- 执行访客登记制度，并确保访客不可在无人监督的情况下接触儿童。
  - a) 例如：英孚的所有访客（包括摄影师等）必须在中心前台签到，并佩戴访客标识。未经中心校长明确许可，任何访客不得参加或观看课程。访客应始终由一名员工陪同，

不得使其在无人看管的情况下接触儿童。员工应保持警惕，如有任何无人陪伴的访客，应通知中心管理团队。

b) 例如：在营地，学员如需提前结束营地行程的，必须由家长亲自将学员接走。如家长委托其他人的，应出具委托书。

- 根据儿童的年龄、发展阶段和家长的诉求，提供恰当的辅助。

例如：最好由父母或其他家长负责为儿童提供生活护理（例如辅助年幼的儿童上洗手间）。如果必须由员工提供生活护理，则应由同性别员工辅助儿童。

## 10.2 身体接触

尽量避免与学员发生身体接触。

员工永远不能代替父母提供身体上的安慰，你应该谨慎表达对学员的喜爱。

以下是恰当与不恰当身体接触的一般准则。请注意，这不是一个完整的清单，恰当与不恰当取决于学员的年龄和具体情况。

### 10.2.1 恰当的身体接触

恰当的身体接触只能是短暂的、适龄的、公开的和非性的接触。

有时员工可能需要通过身体接触来鼓励或引导学员。例如：轻拍背部、肩膀、轻触肘部或牵手以确保学员安全或指引方向。

幼儿可能会想要主动拥抱，但员工必须确保这种拥抱简短，并在其他人的视野范围内。员工不应该主动拥抱学员。员工必须确保与他人的身体接触始终是专业的。

### 10.2.2 不恰当的身体接触

- 触摸敏感区域，包括但不限于面部、颈部、腹部、腰部、臀部、胸部、髋部、腿部和生殖部位。
- 亲吻学员。
- 实施体罚，包括但不限于掌掴、摇晃、捏、打、踢、推、扯头发或构成任何形式攻击的行为。
- 与学员进行粗暴的、身体的或性挑逗的游戏，包括恶作剧打闹。

## 10.3 合理干预

为了防止儿童伤害自己、防止儿童伤害他人、自卫、管理课堂秩序等情况下，英孚员工有责任采取合理的干预措施。合理干预措施不是放任不管，员工应当尽己所能，通过非外力手段来缓和局势，如语言沟通，引导学员离开，合理时间的冷静期等。如未能解决，可以寻求其他人的帮助。合理干预切记请勿过度，一定要避免拉扯，避免用蛮力强力的方式和学员对抗。

合理干预原则同样适用于家长有不当行为的情形。

针对已发生的儿童安全保障事件中使用的合理干预措施，应在儿童安全保障顾虑/事件表（见附录）之“是否有采取行动”中详细描述。

## 10.4 与学员的沟通

英孚员工应：

- 尊重每个学员，只参与安全和鼓励性的互动，促进学员的社会、情感、身体和认知发育。
- 避免偏袒学员。
- 促进公平，不带偏见或歧视，直面及处理欺凌行为。
- 不得在课堂或工作场所大喊大叫或使用辱骂、贬损或歧视性语言。
- 不得对学员，或在学员面前骂人、做出讽刺、贬损或性暗示的评论或手势。
- 不得与学员讨论亲密的事情或有关你个人情感关系的细节。
- 不得通过个人手机号码、个人电子邮件地址或个人社交媒体与学员在线沟通。

员工必须遵守信息系统政策和社交媒体政策中有关电子通信的规定。

### **10.5 照片及视频使用**

为家长提供照片和视频以展示儿童在英孚的学习及活动体验、庆祝他们的成功，是我们提供的服务的重要组成部分。因此，鼓励员工使用公司设备和/或公司指定的应用程序拍照和录制视频。原则上，个人设备不应用于拍摄英孚学员的照片和视频，依公司指示拍摄的除外。

员工必须遵守信息系统政策和社交媒体政策中有关摄影和视频的规定。

任何有关不恰当摄影的顾虑应使用儿童安全保障顾虑/事件表（见附录）及时报告给安全保障团队（[safeguarding.china@yingfu.com](mailto:safeguarding.china@yingfu.com)）。

## **11. 安全招聘**

英孚引入了更安全的招聘程序，以确保识别可能对儿童构成危险的申请人，并防止他们与儿童一起工作。所有候选人都要经过严格的筛选过程，包括行为面试。最终的招聘结果将取决于犯罪背景检查、简历检查、职业资格检查、中国就业资格检查以及通过推荐计划进入的候选人的推荐人检查。英孚拥有总记录，详细记录对员工进行的检查。

## **12. 培训**

### **12.1 安全保障培训**

在英孚工作或接触儿童的所有员工都需要接受基本的安全保障和儿童保护培训，作为其英孚入职培训计划的一部分。作为培训的一部分，员工会了解这项政策、安全保障团队和儿童安全保障代表的作用、警惕任何虐待、疏忽照顾或欺凌迹象的重要性以及报告安全保障问题的程序。除了这项初步培训外，所有中心员工一年接受一次安全保障进修培训。

### **12.2 进阶安全保障培训**

除上述内容外，还要求安全保障团队、安全保障委员会、儿童安全保障代表和领导层在任命时完成进阶安全保障培训，然后每三年进行一次培训。

### **12.3 年度考核**

所有员工必须通过年度（在线）考核，了解英孚的所有政策，包括本政策。

### **12.4 培训记录**

安全保障团队负责保存所有培训记录（包括参加培训的日期和名单）以及进阶培训产生的所有外部证书。

儿童安全保障代表负责保存所有培训记录，并提交给安全保障团队。

### **13. 安全保障记录管理**

安全保障团队负责管理所有安全保障和儿童保护问题的记录。记录将包括通过电子邮件发送到 [safeguarding.china@yingfu.com](mailto:safeguarding.china@yingfu.com) 的所有材料，如表格和相关调查、谈话、会议记录、沟通和结果等。

载有性虐待指控信息的记录将无限期保留。

### **14. 违反**

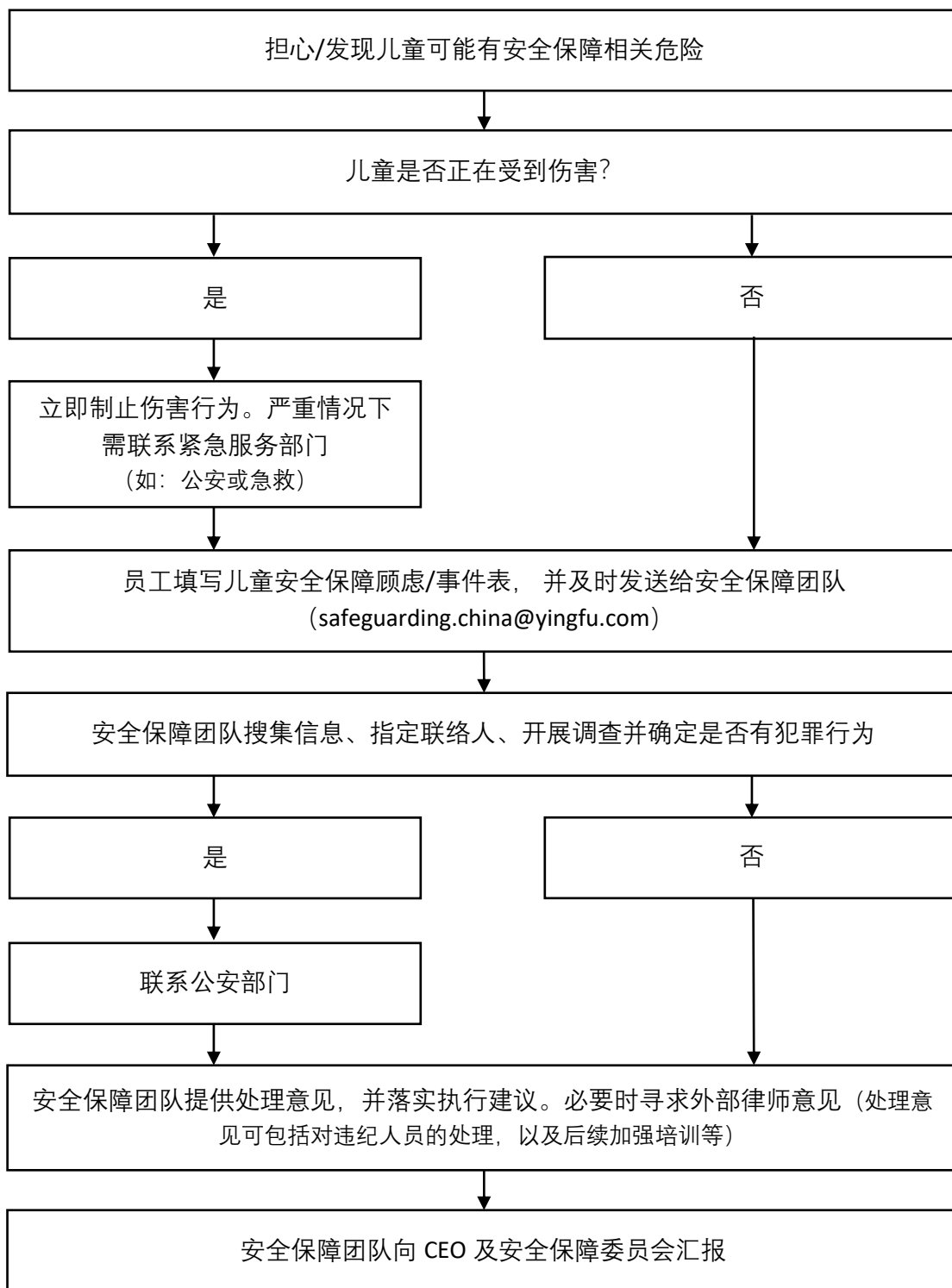
本政策是员工手册的组成部分。员工违反本政策的任何内容都会根据员工手册的规定受到相应纪律处分。一旦被认为是非法行为，公司将向警方及其他有关外部机构报告。

### **15. 相关政策**


以下政策和文件与英孚的总体安全保障实践和程序相关，应与本政策一起阅读：

- 员工手册
- 工作场所健康和安全政策
- 信息系统政策
- 社交媒体政策
- 隐私政策
- 员工行为准则
- 营地政策
- 礼品馈赠和商务招待制度
- 员工投诉和举报管理制度
- 儿童个人信息保护规则

#### 附录：儿童安全保障顾虑/事件处理流程



## 附录：儿童安全保障顾虑/事件表

儿童安全保障顾虑/事件表 Child Safeguarding Concern/Incident Form	 英孚教育
<b>儿童信息 Child Information</b> 请提供儿童相关信息。如：儿童姓名、英文名、英孚课程信息、家长姓名、家长联系方式等。 Please provide information about the child. E.g., child's full name, English name, Yingfu course, parent/guardian information etc.	
<b>发生/发现时间 Concern/Incident Time</b> 请提供事件或顾虑发生/发现时间。如：日期、儿童所在班级/营期时间/上课时间、活动时间等。 Please provide the time when incident occurred/concern raised. E.g., date, date and time of child's Yingfu course/Camp or activity etc.	
<b>发生/发现地点 Concern/Incident Location</b> 请提供事件或顾虑发生/发现的地点。如：城市、中心、营地名称等。 Please provide the location of the concern/incident. E.g., city, Yingfu center, Camp name etc.	
<b>被指控员工信息（如适用） Staff Information (if applicable)</b> 如涉及指控英孚员工，请提供员工信息。如：员工姓名、职务等。 If the concern/incident involves allegation against Yingfu staff member, please provide staff information. E.g., staff name, position etc.	
<b>详细描述 Detailed Description of Concern or Incident</b> 请详细描述儿童安全保障事件或顾虑，如：你所看/听到的情况等。 Please provide detailed description of the safeguarding concern/incident. E.g., what you have seen/heard etc.	
<b>是否有采取行动？ Actions Taken (if any)</b> 如：是否已采取合理干预措施、家长是否已被告知、是否联系公安/医疗或相关部门、是否暂停相关员工的工作等。 E.g., have reasonable intervention measures been taken, have parents been informed, has police/ambulance been contacted, has relevant staff been suspended etc.	
<b>填表人信息 Information of Person Filling In This Form</b> 请提供填表人相关信息。如：填表人姓名、所在中心/办公室/营地、联系方式、职务等。 Please provide information about the person who filled in this form. E.g., name, Yingfu center/office/Camp, contact information, position etc.	

填妥的表格请发送至 [safeguarding.china@yingfu.com](mailto:safeguarding.china@yingfu.com)

Please send the completed form to [safeguarding.china@yingfu.com](mailto:safeguarding.china@yingfu.com)

## 附录：指导英孚儿童安全保障政策的法律和公约

### 《联合国儿童权利公约》

#### 第十九条

1. 缔约国应采取一切适当的立法、行政、社会和教育措施，保护儿童在受父母、法定监护人或其他任何负责照管儿童的人的照料时，不致受到任何形式的身心摧残、伤害或凌辱，疏忽照顾或照料不周，虐待或剥削，包括性侵犯。
2. 这类保护性措施应酌情包括采取有效程序以建立社会方案，向儿童和负责照管儿童的人提供必要的支助，采取其他预防形式，查明、报告、查询、调查、处理和追究前述的虐待儿童事件，以及在适当时进行司法干预。

#### 第三十四条

缔约国承担保护儿童免遭一切形式的色情剥削和性侵犯之害，为此目的，缔约国尤应采取一切适当的国家、双边和多边措施，以防止：

- (a) 引诱或强迫儿童从事任何非法的性活动；
- (b) 利用儿童卖淫或从事其他非法的性行为；
- (c) 利用儿童进行淫秽表演和充当淫秽题材。

联合国国际儿童紧急救助基金会（儿童基金会），（1989 年）《联合国儿童权利公约》。

### 2021 年《中华人民共和国未成年人保护法》

中华人民共和国未成年人保护法（2021 年）共有 132 条，分为总则、家庭保护、中心保护、社会保护、网络保护、政府保护、司法保护、法律责任和附则 9 章。

值得注意的是：1. 社会和网络保护 2. 中心欺凌（包括网络）的预防和处理 3. 儿童性侵犯的预防和处理 4. 家庭保护 5. 法律责任

该政策的官方中文版本：<http://lawdb.cncourt.org/show.php?fid=152560>

### 2015 年《中华人民共和国反家庭暴力法》

2015 年，通过了一项新的法律（2016 年 3 月 1 日起施行），保护在中国境内的中国公民和外国人免遭家庭暴力。本法有两条对儿童和中心有具体影响：

**第十四条** 中心、幼儿园、医疗机构、居民委员会、村民委员会、社会工作服务机构、救助管理机构、福利机构及其工作人员在工作中发现无民事行为能力人、限制民事行为能力人遭受或者疑似遭受家庭暴力的，应当及时向公安机关报案。公安机关应当对报案人的信息予以保密。

**第三十五条** 中心、幼儿园、医疗机构、居民委员会、村民委员会、社会工作服务机构、救助管理机构、福利机构及其工作人员未依照本法第十四条规定向公安机关报案，造成严重后果的，由上级主管部门或者本单位对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予处分。



全国人民代表大会常务委员会，（2015 年）《中华人民共和国反家庭暴力法》。中华人民共和国主席令第 37 号。

## 附录：儿童安全保障相关联系方式

### 外部机构联系方式

名称	电话
公安部门（紧急情况）	110
医疗急救电话	120
未成年人保护热线	12345

### 邮箱

名称	邮箱
儿童安全保障团队	safeguarding.china@yingfu.com

### 内部人员联系方式

职务	姓名	邮箱
首席执行官（CEO）	Adele Bai	adele.bai@yingfu.com
合规/法律/安全保障负责人	Joanne Xi	joanne.xi@yingfu.com
全国安全保障协调员	Jane Yin	jane.yin@yingfu.com